



# **BILAN 2013-2014**

## **DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Axe/Objectif	Activités	Indicateurs de rendement / commentaires	Bilan 2013-2014
<b>Orientations</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Guider et appuyer la mise en œuvre la planification stratégique 2012-2015</li> <li>➤ Prendre connaissance du document : Engagements convictions, réalisations</li> <li>➤ Validation de documents à diffuser</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Les membres du CA connaissent les orientations stratégiques du RESDAC et s'assurent que les orientations soient respectées et approuvent les changements</li> <li>➤ En 2015 les 3 priorités triennales sont réalisées.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Travail en continu</li> <li>➤ Ajustements au besoin afin d'assurer l'arrimage des opérations avec la mission, vision et valeurs.</li> </ul>
<b>Gouvernance</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Développer une politique et procédure d'intégration de nouveaux membres</li> <li>➤ Mise en place des mécanismes permettant le travail du CA : Rencontres de CA</li> <li>➤ Appui à la mise en œuvre de la nouvelle structure de gouvernance</li> <li>➤ Travailler avec la direction générale à la préparation 2<sup>e</sup> AGA à distance</li> <li>➤ Assurer la représentation de l'organisme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Les nouveaux membres sont informés et comprennent le fonctionnement du CA, leurs rôles et responsabilités</li> <li>➤ Procès verbaux sont disponibles</li> <li>➤ Lettres d'engagement et résolutions des membres sont déposées au RESDAC</li> <li>➤ Participation des membres à l'AGA 2014 via visioconférence</li> <li>➤ Participation de membres du CA à des rencontres avec gouvernement ou autres organismes dont le RESDAC est membre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Intégration de 4 nouveaux membres</li> <li>➤ 5 rencontres en ligne et 1 en face à face</li> <li>➤ Entre octobre 2013 et mai 2014, 4 provinces, Manitoba, Saskatchewan, Nouveau-Brunswick, C.-B. et 1 territoire, Yukon ont envoyé leur lettre.</li> <li>➤ Les autres membres n'ont rien déposé, TNL ne fera pas de demande d'accréditation.</li> <li>➤ 9 postes sur le CA sont en élection en juin 2014 dont 2 personnes apprenantes et le poste de présidence</li> <li>➤ Participation à rencontre avec EDSC sur la question de la finance sociale</li> <li>➤ Participation de la présidence au CA de la FCFA</li> </ul>

Axe/Objectif	Activités	Indicateurs de rendement / commentaires	Bilan 2013-2014
<p><b>Comités de travail</b> : Assurer la réalisation du travail à accomplir par les comités permanents. Assurer la mise sur pied de nouveaux comités ad hoc au besoin afin d'aider le RESDAC à réaliser ses objectifs à court, moyen et long terme.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Comblé les postes au sein des comités permanents</li> <li>➤ Poursuivre le travail commencé dans l'année précédente</li> <li>➤ Faire évaluation du rendement de la direction générale.</li> <li>➤ Créer les comités au besoin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Comités établis</li> <li>➤ Dossiers à jour</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Les comités permanents n'ont pas été actifs cette année mis à part celui de l'évaluation annuelle du rendement de la direction générale</li> <li>➤ Une réflexion amorcée sur les rôles des membres du CA dans les comités se poursuit afin de s'assurer que les membres puissent avoir un rôle plus stratégique</li> <li>➤ Le comité ad hoc de financement a eu une rencontre pour identifier les actions possibles</li> </ul>
<p><b>Financement</b>                      Assurer la pérennité de l'organisation et la gestion efficace des ressources</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Approuver et vérifier les rapports financiers selon les politiques en vigueur</li> <li>➤ Travailler avec la direction générale sur les stratégies de financement à venir</li> <li>➤ Identifier des partenaires potentiels</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ États financiers équilibrés vérifiés</li> <li>➤ Confirmation de financement</li> <li>➤ Poursuite des activités du RESDAC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ États financiers vérifiés présentés à l'AGA</li> <li>➤ En date du 7 mai, aucun financement n'est confirmé.</li> <li>➤ Du à l'attente de réponse au dépôt de projet (mai 2013) envoi d'une lettre le 17 avril, au sous-ministre d'EDSC (Emploi et développement social Canada) en collaboration avec les partenaires du RESDAC au niveau national: aucune réponse en date du 7 mai</li> <li>➤ Le CA a voté sur différents scénarios pour le futur de l'organisation dans le cas de non-financement après juin 2014 : coupures de postes prévues/ Approbation de rationalisation du coût de location de bureaux</li> </ul>

Axe/Objectif	Activités	Indicateurs de rendement / commentaires	Bilan 2013-2014
			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participation de 2 membres du CA sur un comité de travail avec CDEACF et CLQ afin d'identifier les possibilités de maximisation des ressources, incluant la question de la gouvernance...</li> <li>➤ Poursuite exploration de la finance sociale / rencontre avec EDSC sur la question ; à venir : plan/suggestions</li> </ul>

**Merci!**  
**RESDAC**  
RÉSEAU POUR LE DÉVELOPPEMENT DE L'ALPHABÉTISME ET DES COMPÉTENCES